

# 証明書交付申請書（固定資産関係）

（あて先）三芳町長

申請日 令和 年 月 日

窓口に来られた方 （申請者）	所有者との関係	1. 本人 2. 同居親族（続柄： ） 3. 代理人（委任状が必要です）		
	住所			
	ふりがな		電話番号	
	氏名			

どなたの証明が 必要ですか （所有者名）	住所			
	ふりがな			
	氏名			

使用目的	1. 登記（所有権移転・相続登記など）	2. 資産の確認	3. 金融機関に提出
	4. 訴訟	5. 確定申告	6. 税務署に提出 7. その他（ ）

どの証明書が必要ですか（※番号を○で囲ってください）

1	評価証明書	通	4	無資産証明書	通
2	公課証明書	通	5	確定申告用税額確認書（無料）	通
3	名寄台帳の写し	通			

## 注意点

※本人・同世帯（三芳町内在住）以外の方が申請をする場合、委任状が必要です。

相続人（またはその代理人）の方が申請をする場合、相続人であることがわかる戸籍書類を提示してください。

※住宅用家屋証明申請書は窓口にお申し出ください。

※1を申請する土地及び家屋の賃借人は、賃貸借契約書等の書類を提示してください。

※契約書等の提示の際は原本を提示してください。

申請する不動産の所在地番を記入してください

区分	大字	地番
土地 家屋	上富 藤久保 みよし台	北永井 竹間沢 竹間沢東 1100-1
土地 家屋	上富 藤久保 みよし台	北永井 竹間沢 竹間沢東

所有している物件すべて

## 支払方法

現金 ・ スマホ決済 ・ 交通系IC  
クレジット ・ 小為替 ・ その他（ ）

担当者	件数	手数料	預り金	おつり
	件	円	円	円
本人確認	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> その他（ ）			