様式第３号

|  |  |
| --- | --- |
| 物件番号 | １ |

**自動販売機設置に係る提案書**

令和　　年　　月　　日

　三芳町水道事業

　三芳町長　　　　　宛

　　　　　　　　　　　　　　申請者　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　住所(所在地)

　　　　　　　　　　　　　　法人名(又は個人名)　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　（実印又は使用印）

　自動販売機設置に係る提案は、別紙のとおりです。

<様式第３－１号>社会貢献度に関する提案

|  |
| --- |
| 自動販売機設置後、町と連携を図った社会貢献に関する活動について、具体的に（取り組み実績を踏まえた内容）提案してください。 |
| １．町事業に対するボランティア活動、設置施設への事業協力などについて記述してください。  ２．町との協定に基づく協力体制などについて記述してください。 |

※本様式１枚以内に記入すること。

※該当無しの場合はその旨を記載すること。(記載無き場合には失格事項となります。)

<様式第３－２号>自動販売機付加機能に関する提案

|  |
| --- |
| 環境、防災面、AEDが塔載されているなど自動販売機に付加されている機能について、どのような機能か具体的に記述してください。 |
|  |

※本様式１枚以内に記入すること。

※該当無しの場合はその旨を記載すること。(記載無き場合には失格事項となります。)

<様式第３－３号>次世代自動販売機に関する提案

|  |
| --- |
| 電子マネ－、タッチパネル方式など付加されている機能について、どのような機能か具体的に記述してください。 |
|  |

※本様式１枚以内に記入すること。

※該当無しの場合はその旨を記載すること。(記載無き場合には失格事項となります。)

<様式第３－４号>自動販売機のデザインに関する提案

|  |
| --- |
| 外観色、ユニバ－サルデザインについて配慮した点を具体的に記述してください。 |
|  |

※本様式１枚以内に記入すること。

※該当無しの場合はその旨を記載すること。(記載無き場合には失格事項となります。)

<様式第３－５号>管理体制に関する提案

|  |
| --- |
| 故障時の対応、苦情への対応、商品管理体制など具体的に記述してください。 |
|  |

※該当無しの場合はその旨を記載すること。(記載無き場合には失格事項となります。)

保守体制整備表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 物件  番号 | 担　当　拠　点 | | | |
| 事務所名称 | 所在地 | 保守対応人員数 | 貸付箇所までの所要時間(分) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※本様式１枚以内に記入すること。