

# 三芳町行政評価制度について

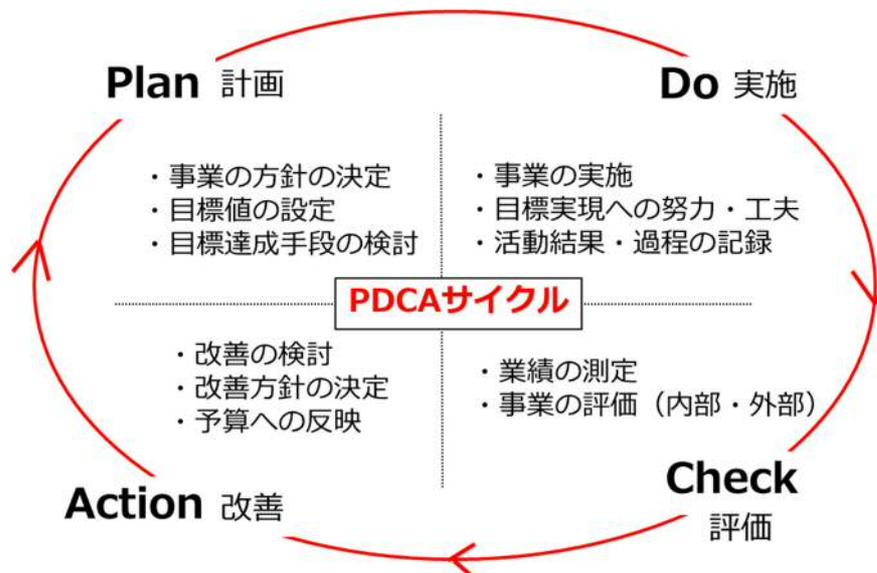
【平成 26 年度】

## 1 三芳町行政評価制度の概要

### (1) 行政評価制度とは

行政評価制度とは、町の事務事業を一定の基準や指標を用いて評価を行い事業の質や効率の向上を図り、事業改善や予算編成へ活用する手法である。町の政策体系に沿った施策や事務事業の目的、対象、意図を明確にすることを通じ、PDCA（Plan（計画）-Do（実施）-Check（評価）-Action（行動））の経営サイクルを機能させ、効率・効果的な行政運営を目指すものである。

【図表1 PDCAサイクル】



### (2) 三芳町行政評価制度とは

行政評価制度を通じて、PDCAサイクルの形成・定着化を図り、行政サービス水準の向上と質の高い行財政運営を実現するため、当町では、昨年度、新たな行政評価制度を構築した。当町の行政評価制度では、職員による「内部評価」と学識経験者及び住民で構成する外部評価委員会による「外部評価」を実施し、その結果を基に事業改善検討委員会で事業の方向性の検討を行う。内部評価のみ、外部評価のみで事業を判断しない仕組みが、当町の行政評価制度の特徴といえる。また対象事業を事業別予算の事業とすることで予算・決算との連動を明確にし、評価結果を予算編成に効果的に活用するも特徴といえる。

具体的な制度の流れとして、まず担当課で事業ごとに各シートを作成し、その事業の指標となる目標項目と目標値の設定を行う。次に外部評価委員会で目標の妥当性の検証を実施し、目標の妥当性が適当でない場合は、担当課へ差し戻し、再度目標の設定を行う。目標の設定段階から外部評価を取り入れることで、その客観性や妥当性を確保するものである。事業終了後の評価については、担当課による内部評価と外部評価委員会による外部評価を実施する。その評価結果が一定の基準を下回った事業について、副町長を委員長とする事業改善検討委員会で、事業の方向性や改善点について総合的な評価を実施し、結果を町長へ報告する。報告を受けた町長は最終的な判断を行い、その結果を公表するという流れとなる。

【図表2 行政評価制度の評価の流れ】

① 担当課で目標項目及び目標値の設定

事務事業評価シート、3か年事業計画シートを作成する。



② 行政評価外部評価委員会による目標の妥当性の検証

目標の設定が適当でない事業については、担当課で再度目標を設定する。



③ 事業終了後、担当課で内部評価を実施

事務事業評価シート及び3か年事業計画シートに成果や決算額を記入し、評価基準点数表により内部評価を実施する。



④ 行政評価外部評価委員会で外部評価を実施

担当課が作成した各シートを基に、評価基準点数表で外部評価を実施する。



⑤ 評価結果から行政評価事業改善検討委員会の対象となる事業の選定  
評価結果を事業の改善基準に照らし合わせ対象事業を選定する。



⑥ 行政評価事業改善検討委員会で、事業の方向性の検討  
対象事業の方向性について、改善や見直し、廃止など今後の方向性  
について総合的な評価を実施する。



⑦ 評価結果を町長へ報告し、評価結果の公表

### (3) 内部評価とは

内部評価とは、評価対象となる186の事務事業を、①目標項目の達成度から算出される評価点数による評価（50点満点）と、②評価基準点数表による点数評価（50点満点）の合算（100点満点）により評価するものである。評価基準点数表は、必要性・効率性・公平性など11の評価要素により構成されている。【図表3、4参照】

### (4) 外部評価とは

外部評価とは、評価対象となるおよそ127の事務事業を、評価基準点数表を活用して外部評価委員会が点数評価するものである。併せて内部職員が定めた事業の目標項目についても妥当性の検証を行う。

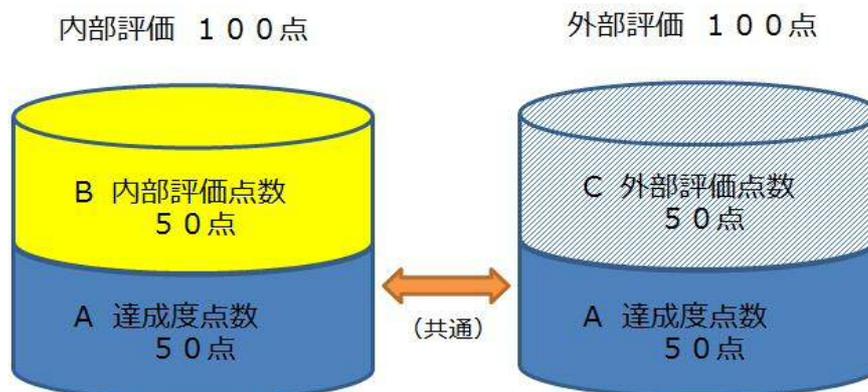
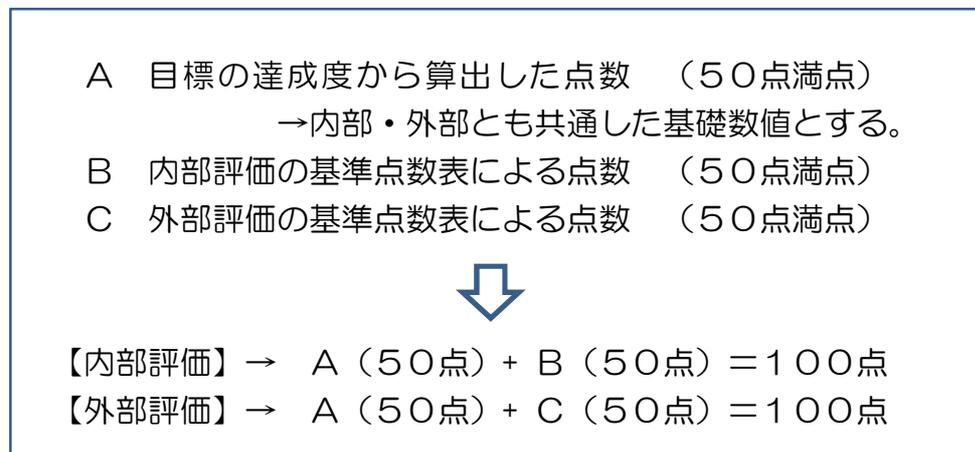
※外部評価委員会とは学識経験者、公募町民等6名で構成される三芳町行政評価外部評価委員会であり、行政評価制度の客観性や透明性を確保し住民目線での評価を実施するため設置された委員会である。

【図表3 評価基準点数表】

評価基準点数表

平成 26 年度				
事業名		担当課		
評価要素	評価基準	基準説明及び評点理由	基準点数	
			内部	外部
必要性	社会情勢等への対応	少子高齢化や人口減少などの社会情勢や、三芳町の地域特性に対応しているか。		
	国・県・民間との競合	国、県又は民間がすでに同様な事業を実施していないか。		
	住民ニーズの反映	教育、環境など複雑・多様化する住民ニーズに的確に反映しているか。		
	事業効果の継続性	継続的に事業を実施することで将来的に効果が表れる事業であるか。		
効率性	事業の計画性	事業計画を作成するなど、計画的に事業が進められているか。		
	実施主体の適正	町が実施するのではなく、民間委託等の民間活力導入の可能性はないか。		
	類似事業の存在	同種・同様の事業を行っていないか。他事業との統合の可能性はないか。		
	費用対効果	事業に対してかけた予算額に見合う効果があるか。		
公平性	対象（受益者）の妥当性	対象となる受益者の範囲や金額が妥当であるか		
	受益者負担の妥当性	受益者負担の金額等が適正であるか。		
緊急対策	災害・危機対策事業	災害対策や緊急時の危機対策となる事業であるか。		
安心・安全	安心・安全に関する事業	住民生活の安心・安全に繋がる事業であるか。		
バリアフリー	障害者等に配慮した事業	手話通訳の用意など、障害者、高齢者、子どもなどの社会的弱者に配慮している事業であるか。		
環境	環境負荷に配慮した事業	消費電力の削減や低公害車の導入など、環境負荷に配慮している事業であるか。		
住民参画	住民意見の反映	事業に対し、住民の意見を反映するシステムがある。		
	住民参画による効果	公募委員などの住民参画の取組みにより、事業の改善につながる効果があるか。		
事業の位置づけ	重点施策事業	三芳町総合振興計画計画重点施策であるか。		
	町長マニフェスト関連事業	町長マニフェストに関連する事業であるか。		
	各種計画に基づく事業	町の各種計画（三芳町総合振興計画以外）に基づいて実施している事業であるか。		
	町独自の事業	他の自治体では実施していない町独自の事業であるか。		
国・県補助	全額補助金	事業費全額が補助金であるか。		
	1/2 補助以上	補助金の割合が1/2 以上であるか。		
	1/2 補助未満	補助金の割合が1/2 未満であるか。		
住民意識	住民満足度の向上	住民満足度の向上に繋がる事業であるか。		
	住民サービスの向上	住民サービスの向上に繋がる事業であるか。		
	事業の充実	これまで以上に充実・推進すべき事業であるか。		
①基準点合計			0 点	0 点

【図表4 評価点数算出方法】



【図表5 事務事業評価シートおよび3か年事業計画シート】

事務事業評価シート

平成 26 年度		基本項目							
事業名						継続	終了予定年度	平成	年度
						新規			
担当課名	担当名			作成者名					
総合振興計画 の位置付け (基本計画)	大項目		関連する 基本計画		基本方針				
	中項目				大項目				
	小項目				中項目				
重点施策	大項目		町長マニフェスト		挑戦				
	小項目				宣言				
根拠法令・要綱等				関係する計画					
事業概要									
事業の目的	対象				事業の内容	(どのような計画、活動、達成手段をしているか)			
	意図								
現状の課題・問題点									
対象年度の実績・成果									
評価目標									
区分	目標項目	単位	24年度 実績値	平成25年度 目標値	実績値	26年度 目標値	27年度 目標値	項目の選定理由及び目標値の設定根拠	
<input type="checkbox"/> 活動									
<input type="checkbox"/> 事業									
<input type="checkbox"/> 成果									
<input type="checkbox"/> 活動									
<input type="checkbox"/> 事業									
<input type="checkbox"/> 成果									
<input type="checkbox"/> 活動									
<input type="checkbox"/> 事業									
<input type="checkbox"/> 成果									
目標達成が困難となった要因									

### 3か年事業計画シート

平成 26 年度		基 本 項 目									
事業名							継続 新規	終了予定年度	平成		年度
担当課名					担当名			作成者名			
総合振興計画 の位置付け (基本計画)	基本方針					関連する 基本計画	基本方針				
	大項目						大項目				
	中項目						中項目				
重点施策	大項目					町長マニフェスト	挑戦 宣言				
	小項目						宣言				
根拠法令・要綱等					関係する計画						
事 業 費											
予算科目	一般会計	款				項			目		
事業費内容 (単位：千円)	平成24年度 決算額	平成25年度予算額				平成26年度 予算額	平成27年度 計画額		備考(補助金名など)		
財 源 内 訳	国・県支出金										
	地方債										
	使用料等										
	一般財源										
事業費											
決 算 状 況 (平成25年度)											
節 名 称	予算額	決算見込額	不要見込額	備 考 ( 積算内容 ・ 不要見込額理由等 )							
合計額 (千円)	0	0	0								
構成する主要な業務											
業務名	業務内容							決算額			
改 善 事 項											
改善・改革内容											
現 年 度 状 況 (平成26年度)											
予算額 (千円)	執行額 (千円)	執行率	執行状況								